

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОД.02.05 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2021 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования по специальности: 52.02.04 Актёрское искусство.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Башкортостан Башкирский республиканский колледж культуры и искусства.

Разработчик: Селиверстов Максим Александрович, преподаватель БРККиИ.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>I. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>9</b>
<b>IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОД.02.05 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

## 1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.02.05 Информационное обеспечение профессиональной деятельности является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 52.02.04 Актёрское искусство.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями профессионального образования, реализующими образовательную программу среднего общего образования.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре СПССЗ:

ОД.00 Образовательный учебный цикл

ОД.02.Профильные учебные дисциплины

ОД.02.05 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

### Цель:

- свободное владение информационными технологиями;
- использование информационных технологий в деятельности, связанной с профессией.

### Задачи:

- освоение прикладных программ для обработки текстовой, графической, аудио и видео информации;
- приобретение знаний в области информационных сетевых технологий, устройства ПК, его программного обеспечения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общих компетенций:

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 12. Использовать умения и знания профильных дисциплин федерального компонента среднего (полного) общего образования в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- пользоваться компьютером с операционной системой «MS Windows»;
- использовать программы из пакета «MS Office» («Word», «Excel», «PowerPoint»);
- осуществлять свободный поиск информации в сети Интернет;
- пользоваться электронной почтой;
- пользоваться программами обработки и записи звука, MIDI-редакторами; работать в программе «Adobe Photoshop»;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- устройство компьютера;
- основы системного программного обеспечения компьютера;
- прикладные программные продукты позволяющие работать с текстовыми, табличными, фото-, аудио-, видео-файлами, в том числе в компьютерных сетях

Изучение дисциплины «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» реализует воспитательный компонент ППСЗ:

- гуманистический характер воспитания и обучения;
- приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающему миру, Родине, семье;
- развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства;
- демократический государственно-общественный характер управления образованием.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 63 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 42 часа;  
самостоятельной работы обучающегося - 21 часа.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего) в т.ч.:</b>	63
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	42
В том числе:	
Лекции	20
Практические работы	21
Занятия в форме практической подготовки	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего) в т.ч.:	21
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (8 семестр)</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОД.02.05 Информационное обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	<b>Содержание учебного материала</b> Понятия информации, информационных технологий, информационной системы.	2	1
<b>Тема 1.1. Введение в ОС Windows</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. ОС Windows, интерфейс, установка, 2. прикладные программы. 3. <b>Панель</b> управления. Драйверы, установка новых устройств.	4	2
<b>Тема 1.2. MS Office</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Microsoft Office, интерфейс, Word, Excel. Power Point.	2	2
	<b>Практическая работа:</b> 1. Работа с текстовым редактором (разметка страницы, создание и редактирование текстовых документов), 2. Работа с редактором таблиц . 3. Создание презентации в редакторе Power Point.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> сообщение на тему «Аннотация к итоговой курсовой работе».	4	
<b>Тема 1.3. Информационные сети, работа с Internet</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Работа в сети Internet, использование браузеров Opera, Google Chrome. 2. Поисковые системы, социальные, информационные и почтовые сервисы. 3. Защита информации. AdBlock, Firewall, AntiVirus.	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> подготовка презентации и доклада на тему «Режиссеры нашего времени», с использованием Power Point и Internet.	4	
<b>Тема 1.4. Реклама и рекламные технологии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. История рекламы, основные понятия и определения. Виды, свойства рекламы, классификация. 2. Интернет реклама, контекстная реклама, современные рекламные технологии.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> подготовка презентации и доклада на тему «Рекламная кампания», с использованием Power Point и Internet.	4	

<b>Тема 2.1. Работа с редактором Adobe Photoshop</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Интерфейс редактора, Цветовые модели CMYK, RGB, LAB, Grayscale, Концепция слоев, пути, альфаканалы, Форматы растровых изображений,	2	2
	<b>Практическая работа:</b> 1. Установка плагинов, кистей, библиотек и фильтров 2. Работа с экшенами. Создание и использование скриптов, Создание растрового изображения. 3. Работа с текстом, Инструмент штамп, заплатка, Способы вырезания, обтравки. 4. Работа с плагинами Портретура, Нэт Имэйдж и др., Сочетание разных форматов изображения и текстов, 5. Работа со смарт-объектами, Инструмент «свободная трансформация», Монтаж текстовых и смарт объектов в растровом изображении, 6. Смена текстур (инструмент штамп), Кисти, Корректирующие слои, маски, альфа-каналы, Градиентные заливки, Создание кистей, Применение эффектов, 7. Работа с цветовыми моделями, слоями, цветом, Изучение фильтров, Базовые правила передачи изображения в печать	13	
	<b>Занятия в форме практической подготовки</b>	1	
	Умение использовать прикладные программные продукты позволяющие работать с текстовыми, табличными, фото-, аудио-, видео-файлами, в том числе в компьютерных сетях		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> Подготовка постера (афиши) в графическом редакторе фотошоп на заданную тему.	4	
<b>Тема 2.2. Обработка аудио и видео файлов в редакторе Sony Vegas Pro</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Интерфейс программы, панель управления редактора. Таймлайн, дорожки аудио-видео. 2. Форматы видео, плюсы и минусы	2	2
	<b>Практическая работа:</b> 1. Монтаж видео фрагментов. Импорт аудио-дорожки, импорт растровых изображений в таймлайн. 2. Работа с монтажной областью редактора. Экспорт видео . Загрузка на youtube.com.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося:</b> съемка и обработка видео материала, обработка аудио и видео, монтаж, подготовка доклада и презентации	5	
<b>Дифференцированный зачет</b>		2	
		<b>Итого:</b>	<b>63(42)</b>
<b>Тематика проектов, сообщений, докладов:</b> 1. Антивирусы. Анализ антивирусов. 2. Влияние цвета на восприятие информации. 3. Использование bat-файлов для ликвидации последствий вредоносных программ.			

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>4. Компьютер и его воздействие на поведение, психологию человека.</li><li>5. Компьютерные вирусы.</li><li>6. Лучшая поисковая система нашего времени</li><li>7. Проблемы защиты информации в Internet.</li><li>8. Электронная коммерция и реклама в сети Internet.</li><li>9. Созвучие графики и музыки (Среда Adobe Photoshop).</li><li>10. Интерактивные инструменты программы «Corel DRAW».</li><li>11. Компьютерная презентация</li><li>12. История Интернета.</li><li>13. История развития вычислительной техники.</li><li>14. Использование компьютера для исследований функций и построения графиков.</li><li>15. Средства ввода и вывода звуковой информации.</li></ol> |  |  |
|---|--|--|



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса

##### Оборудование учебного кабинета:

- Посадочные места по количеству обучающихся.
- Рабочее место преподавателя.

##### Технические средства обучения:

- мультимедиа-проектор,
- компьютеры по количеству обучающихся,
- подключение к сети Internet

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Гохберг, Г.С. Информационные технологии [Текст] : учебник для студентов учреждений СПО / Г.С. Гохберг – М. : Академия, 2018. – 240 с.  
- в том числе в электронном формате:
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности (2-изд.), 2018.
3. Михеева Е.В. практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности (3-изд.), 2019.  
- в том числе в электронном формате:
4. Цветкова М.С. Информатика (5-е изд.)2018.

##### Дополнительные источники:

1. Семакин И.Г. Информатика и ИКТ: практикум для 10-11 кл.: базовый уровень / И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер, Т.Ю. Шеина – 6-е изд. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2011. – 120с.
2. Гохберг, Г.С. Информационные технологии [Текст] : учебник для студ. учреждений СПО / Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – 9-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 240 с.
3. Жаров М.П. Основы информатики: учеб. пособие для СПО/М.В. Жаров, А.Р. Палтиевич, А.В. Соколов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ, 2009. – 288 с.
4. Информатика и ИКТ: учеб. Для 10 кл. общеобразовательных учреждений: базовый и профильный уровни / А.Г. Гейн [и др.]. – 2-е изд. – М.: просвещение, 2012. – 272 с.: ил.
5. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. для студентов учреждений среднего профессионального образования/Е. Л. Федотова – М: ИД «Форум» - ИНФРА-М, 2015. - 366 с.

##### Интернет-ресурсы:

1. <https://www.sites.google.com/site/mirmirmirmir2011/teoreticeskie-osnovy-informacionnyh-resursov/lekcii>
2. <http://festival.1september.ru>
3. <http://intuit.ru>
4. <http://edu.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, презентаций.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>– пользоваться компьютером с операционной системой «MS Windows»;</li><li>– использовать программы из пакета «MS Office» («Word», «Excel», «PowerPoint»);</li><li>– осуществлять свободный поиск информации в сети Интернет;</li><li>– пользоваться электронной почтой;</li><li>– пользоваться программами обработки и записи звука, MIDI-редакторами;</li><li>– работать в программе «Adobe Photoshop»</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Самостоятельная подготовка: доклады, сообщения, презентации.</li><li>Промежуточная аттестация</li></ul>
<b>Знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>– устройство компьютера;</li><li>– основы системного программного обеспечения компьютера;</li><li>– прикладные программные продукты позволяющие работать с текстовыми, табличными, фото-, аудио-, видео-файлами, в том числе в компьютерных сетях</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Самостоятельная подготовка: доклады, сообщения, презентации.</li></ul>