

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

по специальности

51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

2021.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)

Организация-разработчик: ГБПОУ РБ Башкирский республиканский колледж культуры и искусства

Разработчики:

Инкина О. В., председатель ПЦК, преподаватель;

Багурина Л. Е., преподаватель;

Касьянова Т.П., преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	23
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	28

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования по специальности 51.02.01 Народно-художественное творчество (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организационно-управленческая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Применять знание принципов организации труда.

ПК 3.4. Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей.

ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области руководства любительскими творческими коллективами (постановки народных праздников и обрядов), художественного образования в образовательных учреждениях дополнительного образования, в том числе, дополнительного образования детей, общеобразовательных школах при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

руководства коллективом исполнителей (творческим коллективом, структурным подразделением учреждения культуры);

анализа кадрового потенциала коллектива и оценки эффективности управления персоналом;

составления сметы расходов и бизнес-плана, проведения конкретно-социологических исследований

уметь:

организовать социально-культурную деятельность в культурно-досуговых и образовательных учреждениях;

оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;

анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом;

проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;

использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;

анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план, организовать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений культуры, использовать рекламу в целях популяризации учреждения культуры и его услуг;

применять компьютеры и телекоммуникационные средства, пользоваться локальными и отраслевыми сетями, прикладным программным обеспечением, информационными ресурсами сети Интернет и других сетей;

использовать нормативно-правовые документы в работе, защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством, осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и защиты населения;

знать:

основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;

основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;

структуру управления социально-культурной деятельностью;

понятие субъектов социально-культурной деятельности, теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;

социально-культурные программы;

методику конкретно-социологического исследования; специфику и формы методического обеспечения отрасли;

сущность и характерные черты современного менеджмента;

экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений;

хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;

состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;
виды внебюджетных средств, источники их поступления;
формы организации предпринимательской деятельности;
методику бизнес-планирования;
принципы организации труда и заработной платы;
особенности менеджмента в социально-культурной сфере;
принципы организации работы коллектива исполнителей;
основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;
информационные ресурсы прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности;
профильные ресурсы сети Интернет и других сетей, средства мультимедиа;
основы государственной политики и права в области народного художественного творчества, современное состояние законодательства о культуре, основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной сферы

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **297** час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **261** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **174** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **87** часов;

педагогической практики – **36** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организационно-управленческая деятельность**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.
ПК 3.2.	Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.
ПК 3.3.	Применять знание принципов организации труда.
ПК 3.4.	Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей.
ПК 3.5.	Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
ОК 11	Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. уч. нагрузка и практика)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная , часов	Производственная (по профилю специальности), часов		
			Всего	в т.ч. практические занятия,	в т.ч. занятия в форме практической подготовки	в т.ч., курсовая работа (проект),	Всего,	в т.ч., курсовая работа (проект),				
									часов	часов	часов	часов
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
ПК 3.1.	Раздел 1. Организация работы культурно - досуговых и образовательных учреждений в условиях социально-культурной деятельности	105	70	39	3	-	35	-	-	-		
ПК 3.2, 3.3.	Раздел 2. Основы экономической и предпринимательской деятельности.	54	36	9	4		18			-	-	-
ПК 3.4, 3.5	Раздел 3. Информационно-правовое обеспечение профессиональной деятельности	102	68	24	4		34			-	-	-
	Производственная практика	36								36		
	Всего:	297	174	72	11	-	143	-	-	36		

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
ПМ 03. Организационно-управленческая деятельность				
Раздел 1. Организация работы культурно-досуговых и образовательных учреждений в условиях социально-культурной деятельности				
МДК. 03.01. Социально-культурная деятельность		70 28/39/3		
Тема 1.1. Основные виды социально-культурной деятельности. 3 курс 5 семестр	Содержание	4		
	1. Понятие социально-культурной деятельности.			1
	2. Принципы социально-культурной деятельности.			1
	3. Функции социально-культурной деятельности.			1
	4. Досуг как сфера социально-культурной деятельности.			1
	5. Основные направления социально-культурной деятельности.			2
	6. Индустрия досуга.	2		
	Практические занятия	3		
	1. Сравнение принципов СКД в предложенных ситуациях СК пространства.			
	2. Сравнение функций СКД в предложенных ситуациях СК пространства.			
Занятия в форме практической подготовки	1			
1. Анализ развития социально-культурной деятельности в в современной социокультурной ситуации (по материалам СМИ)				
Тема 1.2. Основные этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России.	Содержание	2		
	1. Зарождение досуговых форм деятельности у восточных славян и их дальнейшее развитие в X-XII вв.			1
	2. Культурно-досуговая деятельность различных сословий российского общества в XVIII – начале XX.			1
	3. Культура и революция (1917 – 1941 гг.)	1		

	4.	Деятельность учреждений в годы Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.	4	1	
	5.	Культурно-досуговая деятельность в 1946 – 2000 гг.		2	
	6.	Характеристика современной социокультурной ситуации.		2	
	Практические занятия				
	1.	Сравнительный анализ СКД и КПП.			
2.	Анализ тенденции развития социально-культурной деятельности в 90-е годы.				
Тема 1.3. Субъекты социально-культурной деятельности.	Содержание		4		
	1.	Структура социально-культурного института (совокупность субъектов социально-культурной деятельности)		1	
	2.	Человек как субъект социально-культурной деятельности.		1	
	3.	Приоритетные направления государственной культурной политики.		1	
	4.	Роль семьи в организации политического, социального, художественного творчества, в создании семейных традиций.		2	
	5.	Особенности деятельности общественных формирований. Взаимосвязь с учреждениями социально-культурной работы.		2	
	6.	Связь коммерческого сектора с социально-культурными и досуговыми потребностями населения.		2	
	7.	Клубные учреждения как социально-культурные центры духовного обогащения, самостоятельного творчества, отдыха и общения.		2	
	8.	Особенности деятельности библиотек, музеев, парков, центров открытого типа.		2	
	9.	Особенности деятельности учреждений дополнительного образования.		2	
	10.	Использование средств массовой информации в досуговой деятельности.		3	
	Практические занятия			4	
	1.	Разбор механизма взаимодействия субъектов в сфере свободного времени по решению конкретной проблемы.			
	2.	Сравнительный анализ типов клубных учреждений, структурных единиц клубного учреждения (кружок, студия, любительское объединение, клуб по интересам).			
3.	Деловая игра «Клуб моей мечты».				
Тема 1.4. Основные формы социально-культурной деятельности.	Содержание		2		
	1.	Современные праздники		1	
	2.	Вечера отдыха и их разновидности		1	
	3.	Конкурсные программы		1	
	4.	Шоу-программы		1	
	5.	Балы, карнавалы		2	
	6.	Дискуссии. Диспуты.		2	
	Практические занятия			4	
1.	Корпоративные вечеринки				

Тема 1.5. Методика социологического исследования. 3 курс 6 семестр	2.	Дискуссии.	4/32	
	Содержание			
	1.	Социологические методы выявления интересов и потребностей в области досуговой деятельности.		1
	2.	Программа социологического исследования интересов и потребностей в области досуговой сферы.		2
	Практические занятия		1	
	1.	Разработка анкеты с целью выявления досуговых потребностей аудитории	1	
	Занятия в форме практической подготовки			
2.	Проведение исследования, анализ результатов			
Тема 1.6. Теоретические основы и общие методики организации и развития социально- культурной деятельности в различных типах культурно- досуговых и образовательных учреждений.	Содержание		4	
	1.	Виды методик социально-культурной деятельности.		1
	2.	Общие методики организации и развития социально-культурной деятельности.		2
	3.	Типовые методики социально-культурной деятельности.		2
	4.	Частные методики социально-культурной деятельности (массового, группового, индивидуального воздействия)		2
	5.	Методика работы с различными возрастными группами.		3
	Практические занятия		8	
	1.	Составление культурно-досуговой программы для детей младшего школьного возраста, подростков, старшеклассников.		
	2.	Составление культурно-досуговой программы для молодежи.		
	4.	Составление культурно-досуговой программы для людей пожилого возраста.		
	5.	Составление культурно-досуговой программы для инвалидов.		
	6.	Составление культурно-досуговой программы для семьи.		
	7.	Проведение консультирования с целью оказания методической помощи культурно-досуговым и образовательным		
Тема 1.7. Социально-культурные программы.	Содержание		2	
	1.	Понятие и разновидности культурно-досуговых программ.		2
	2.	Понятие и разновидности социально-культурных программ.		2
	3.	Понятие и разновидности социально-культурных проектов.		2
	Практические занятия		4	
	1.	Сравнительный анализ социокультурной программы и социально-культурного проекта по предложенному плану.		
2.	Деловая игра по созданию социально-культурного проекта.			
Тема 1.8.	Содержание		2	
	1.	Понятия «методическая деятельность», «методическое руководство», «методическое обеспечение». Предмет методического обеспечения.		1

Специфика и формы методического обеспечения отрасли.	2.	Цель и функции методического обеспечения. Специфика методического руководства.		1	
	3.	Формы и методы методической работы: изучение, обобщение, распространение положительного опыта.		2	
	4.	Повышение квалификации, внедрение методических разработок в практику социально-культурной деятельности		2	
	5.	Анализ, обобщение и внедрение прогрессивных форм в практику социально-культурной деятельности. Структура и этапы.		2	
	Практические занятия		3		
	1.	Разработка основных положений Устава клубного формирования			
	2.	Анализ деловой ситуации с учетом специфики методического руководства.			
	3.	Анализ механизма взаимодействия структурных единиц методической системы РБ.			
	Занятия в форме практической подготовки		1		
	1.	Разработка положения о оказании платных услуг населению			
Тема 1.9. Структура управления социально-культурной деятельностью.	Содержание		2		
	1.	Особенности управления социально-культурной деятельностью.			1
	2.	Модели и концепции управления социально-культурной деятельностью.			1
	3.	Федеральный уровень управления социально-культурной деятельностью.			1
	4.	Региональный уровень управления социально-культурной деятельностью.			2
	5.	Муниципальный уровень управления социально-культурной деятельностью.	2		
	Практические занятия		4		
	1.	Сравнительный анализ регионального уровня управления социально-культурной деятельностью и муниципального уровня управления			
	2.	Моделирование руководства структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы.			
	Тема 1.10. Основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе.	Содержание		2	
1.		Характеристика социокультурной ситуации в регионе.	1		
2.		Концепции социокультурного развития территории.	1		
3.		Приоритетные направления социокультурного развития региона.	2		
Практические занятия		4			
1.				Анализ деятельности социокультурного развития территории района, города, села (по предложенному плану).	

**Самостоятельная работа при изучении раздела 1.
Примерная тематика домашних заданий**

35

Выполнение реферативных работ на тему:

- 1.«Организация театрально - зрелищной деятельности».
 - 2.«Организация выставочной деятельности».
 - 3.«Организация физкультурно-оздоровительной деятельности».
 - 4.«Организация анимационной деятельности».
 - 5.«Организация развлекательной деятельности».
 - 6.«Организация межнационального и межкультурного сотрудничества».
 - 7.«Досуг как социальное явление».
 8. «Отличительные черты крестьянского досуга».
 9. «Формы досуговых занятий и развлечений представителей дворянского сословия».
 10. «Своеобразие досуговых форм деятельности в среде купечества и мещанства».
 11. « Воздействие общественной деятельности купцов-меценатов на развитие культуры и досуга в России».
 12. «Динамика развития культурно-просветительных учреждений в городе и деревне в 20-30-гг».
 13. «Содержание работы культурно-просветительных учреждений 20-30-гг».
 14. «Художественно – творческая деятельность культурно-просветительных учреждений 20-30-гг».
 15. «Фронтные бригады профессиональных и самодеятельных артистов ,их роль в организации досуга личного состава Красной Армии».
 16. «Героические усилия работников по спасению культурных ценностей».
 17. «Основные направления деятельности клубных учреждений, библиотек, музеев, парков культуры и отдыха, кинотеатров в 1946-80-гг».
 18. «Развитие любительского движения в 50-80-е гг».
 19. «Организация досуга по месту работы и месту жительства в 50-80-е гг».
 20. «Государственная федеральная Программа « Культура России» как способ поддержки культурного потенциала страны».
 21. «Программа социально-культурного развития республики Башкортостан - как основа региональной культурной политики».
 22. «Тенденции изменения семьи на современном этапе».
 23. «Роль семьи в организации политического, социального, художественного творчества, в создании семейных традиций».
 24. «Особенности деятельности общественных формирований».
 25. «Виды коммерческой деятельности в социально-культурной сфере».
 26. «Меценатство и благотворительность в социально-культурной сфере».
 - 27.«Культура России: основные проблемные поля»
- Выполнение тестового задания по теме: «Досуг как сфера социально-культурной деятельности».
- Составить таблицу сравнения культурно-просветительной работы и социально-культурной деятельности.
- Провести сравнительный анализ досуговой деятельности во времена язычества и христианства (по предложенному плану)
- Провести сравнительный анализ досуговой деятельности сословий российского общества в 18- начале 20 века (по предложенному плану)
- Провести сравнительный анализ деятельности государства в 20-30 гг. 20 века (по предложенному плану)
- Разработка рекомендаций по использованию печати, телевидения, радио в организации досуговой деятельности
- Работа с лекционным материалом
- Общая методика подготовки и проведения досуговых программ

<p>Ресурсы для информационно-образовательной деятельности культурно-досугового учреждения вашего региона «Ваш деловой кейс»: информация о социально –культурных проектах, программах, новых изданиях, публикациях, в том числе из Интернет-сайтов, нововведениях, грантах, презентациях, конференциях, семинарах Разработать программу опроса населения с целью изучения их интересов и потребностей в области досуговой деятельности. Разработка рекомендации по взаимосвязи учреждений социально-культурной деятельности с общественными формированиями (работа по группам) Проведение рейтинга 10 наиболее популярных форм проведения досуга (по материалам СМИ) Использование метода «наглядное иллюстрирование» на примере просмотренной программы, или сценария. Предложить коррекции Использование метода «художественное иллюстрирование» на примере просмотренной программы, или сценария. Предложить коррекции. Использование метода «театрализация» на примере просмотренной программы. Предложить коррекции Разработка плана подготовки и проведения массовой формы Прослеживание взаимосвязи форм, средств, методов досуговой деятельности на примере выбранного сценария или просмотра программы Использование метода «игра» на примере просмотренной программы. Предложить коррекции. Провести анализ концертной программы. Предложить коррекции. Разработать календарь авторских праздников для детей и подростков Предложить тематику конкурсных мероприятий (для детей , подростков, молодежи, людей пожилого возраста) Проследить работу ведущего конкурсной программы. Предложить коррекции Разработать программу наблюдения интересов и потребностей в области досуговой деятельности Разработать программу эксперимента интересов и потребностей в области досуговой деятельности</p>				
Раздел 2. Основы экономической и предпринимательской деятельности				
МДК 03.01. Основы управленческой деятельности		36 23/9/4		
Основы экономики в СКС				
Введение в финансовую грамотность.	Содержание	2	1	
	1. Сущность и функции денег.		2	
	2. Человеческий капитал. активы, пассивы, доходы, расход.		2	
	3. Личное финансовое планирование.		2	
	Практические занятия	1		
1. Составление личного бюджета и личного финансового плана.				
Банковская система РФ.	Содержание	2	1	
	1. Депозит.		1	
	2. Кредит.		2	
	3. Расчетно-кассовые операции.		2	

	4.	Страхование.		2
	Практические занятия		1	
	1.	Действия при наступлении страхового случая.		
Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам.	Содержание		2	1
	1.	Фондовый рынок и его инструменты.		2
	2.	Пенсии.		2
	3.	Налоги.		2
	4.	Финансовые махинации.		2
	Практические занятия		1	
	1.	Изучение отличий добросовестных инвестиционных проектов от мошеннических схем. Правила личной финансовой безопасности.		
Экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений.	Содержание		3	1
	1.	Социально-культурная сфера как подсистема национального хозяйства и составная часть экономики		2
	2.	Предприятие как главный субъект микроэкономики		3
	3.	Специфика характера и продуктов труда в социально-культурной сфере		3
	Практические занятия		1	
	1.	Анализ Федерального закона «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ.	1	
	2.	Анализ Устава некоммерческой организации культуры.		
	3.	Анализ таблицы различий бюджетных и автономных учреждений.		
	4.	Организация учета, отчета и контроля в деятельности учреждения культуры		
	Занятия в форме практической подготовки		1	
	Разработка новой культурной услуги на период спада в развитии организации.			
Хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности.	Содержание		3	1
	1.	Понятие системы хозяйствования.		2
	2.	Основные подсистемы хозяйственного механизма.		2
	3.	Смета бюджетных средств.		3
	Практические занятия		1	
	1.	Анализ типового Положения по оказанию платных услуг населению, предоставляемых муниципальным культурно-досуговым учреждением.	1	
	2.	Анализ Положения о материальном стимулировании работников организаций культуры.		
	3.	Анализ планов работы (на год, на квартал, на месяц).		
	4.	Анализ сметы бюджетных расходов организаций культуры.		
	Занятия в форме практической подготовки		1	
1.	Анализ информационного отчета учреждения культуры.			
Виды внебюджетных средств, источники их поступления.	Содержание		2	2
	1.	Доходы от собственной деятельности организации социально-культурной сферы.		2

	2.	Меценаты, благотворители, спонсоры.		2
	3.	Гранты благотворительных фондов.		3
	Практические занятия		1	
	1.	Анализ Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».		
	2.	Составление списка потенциальных доноров.		
3.	Анализ письма – запроса потенциальному вкладчику.			
4.	Поиск грантов благотворительных фондов			
Формы организации предпринимательской деятельности.	Содержание		2	
	1.	Предпринимательская идея. Предпринимательский капитал и способы его формирования		
	2.	Субъекты предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство.		
	3.	Предпринимательский риск..		
	4.	Методика бизнес-планирования.		
	5.	Бизнес план как основа экономической деятельности		
Практические занятия		1		
Сущность и характерные черты современного менеджмента.	Содержание		3	1
	1.	Основные подходы к определению понятия «менеджмент»		2
	2.	Основные этапы становления менеджмента как науки Менеджмент как функция и процесс управления		2
	3.	Основные разновидности менеджмента		2
	4.	Принципы и методы менеджмента		2
	5.	Функции менеджмента		3
	6.	Особенности менеджмента в СКС.		
	7.	Сущность, виды и специфика социокультурного менеджмента		3
	8.	Реклама как инструмент популяризации учреждения культуры и его услуг.		3
	Практические занятия		1	
	1.	Сравнительный анализ видов менеджмента на современном этапе	1	
	Занятия в форме практической подготовки			
	2.	Разработка рекламного продукта для учреждения культуры и его услуг (на выбор)		
	Принципы организации работы коллектива исполнителей	Содержание		2
1.		Понятие коллектив. Сущность и функции		
2.		Принципы и методы организации деятельности		
3.		Место руководителя в коллективе		
Практические занятия		1		
1.		Выявление применения научных подходов к управлению персоналом организации(на выбор)	1	
Занятия в форме практической подготовки				

	1.	Анализ работы коллектива исполнителей (на выбор)		
Принципы организации труда и заработной платы.	Содержание		2	
	1.	Экономическая природа заработной платы.		
	2.	Основные принципы организации труда.		
	3.	Формы и система оплаты труда.		
	4.	Структура заработной платы.		
	5.	Применение специальных выплат.		
	Практические занятия		1	
	1.	Анализ тарифно-квалификационной характеристики (требований) по должностям работников культуры.		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ 03. Примерная тематика домашних заданий			18	
<p>1. Продолжить схему «Место сферы культуры в национальном хозяйстве».</p> <p>2. Составить схему «Ресурсы культуры».</p> <p>3. Выполнить упражнение «Отличия коммерческих и некоммерческих организаций культуры».</p> <p>4. Ответить на вопрос в предложенной ситуации (по теме: Отношения собственности в культуре»).</p> <p>5. Составить терминологический словарь к теме: «Организации культуры как хозяйствующие субъекты».</p> <p>6. Проанализировать таблицу: «Основные различия бюджетных и автономных учреждений».</p> <p>7. Привести примеры ценовой и неценовой конкуренции.</p> <p>8. Перечислить методы ценообразования и дать им краткую характеристику.</p> <p>9. Перечислить и охарактеризовать элементы материального и морального стимулирования.</p> <p>10. Подготовить сообщение на тему: «Благотворительность и меценатство в культуре (современный аспект)».</p> <p>11. Подготовить сообщение на тему: «Фандрейзинг: понятие и сущность»</p> <p>12. В какой последовательности следует планировать цены на социально-культурные услуги?</p> <p>13. Назвать разделы бизнес-плана и дать характеристику.</p> <p>14. Что такое инвестиционное предложение? (к теме «Методика бизнес -планирования»).</p> <p>15. В чем состоит назначение оперативного учета?</p> <p>16. Что является формами контроля в деятельности учреждений культуры?</p> <p>17. Составить модель организации работы учреждения культуры в условиях самокупаемости и самофинансирования.</p> <p>18. Перечислить и охарактеризовать элементы тарифной системы; фонда оплаты труда; фонда заработной платы.</p> <p>19. Написать эссе на тему «История предпринимательства в России».</p> <p>20. Составить таблицу «Экономические, социальные, правовые условия, необходимые для формирования предпринимчивости людей».</p> <p>21. Составить схему «Виды и формы предпринимательства».</p> <p>22. Почему выделяют такой вид предпринимательской деятельности, как консультационная деятельность (консалтинг-менеджмент)?</p> <p>Перечислить 8 групп консалтинговых услуг.</p> <p>23. Проанализировать правила для клиента при пользовании услугами управленческого консультирования.</p> <p>24. Разработать схему «Этапы создания собственного дела».</p> <p>25. Законспектировать раздел ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» в отношении содержания инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего</p>				

<p>предпринимательства. 26. Расписать этапы прохождения государственной регистрации предприятия. 27. Законспектировать стадии процесса управления рисками. Заложить в таблицу. 28. Составить памятку «Права и обязанности предпринимателя». 29. Написать эссе на тему «Что такое юридическое лицо»? 30. Провести сравнительный анализ бизнес-планов в СКС с использованием интернет-ресурсов. 31. Проанализировать виды деятельности (обычные и лицензируемые). 32. Перечислить законодательные и нормативно-правовые акты при организации собственного дела (интернет-кафе; праздничного агентства, спорт-бара, фитнес-клуба и т.д.). 33. Предложить бизнес-идею в социально – культурной сфере</p>			
Раздел 3. Информационно-правовое обеспечение профессиональной деятельности			
МДК. 03.03. Информационное обеспечение профессиональной деятельности		32 22/8/2	
Тема 3.1. Принципы информационных и коммуникационных технологий.	Содержание	6	
	1. Основные этапы развития информационного общества. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.		1
	2. Подходы к понятию информации и измерению информации. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.		2
	3. Принципы обработки информации компьютером. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Поиск информации с использованием компьютера. Передача информации между компьютерами. Управление процессами.	3	
	Практические занятия	2	
1. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации			
Тема 3. 2. Методы и свойства информационных и коммуникационных технологий.	Содержание	4	
	1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов. Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста.		1
	2. Возможности динамических (электронных) таблиц. Математическая обработка числовых данных. Представление об организации баз данных и системах управления базами данных.		2
	3. Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах	2	
	Практические занятия	2	

	1	Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. Переход от неформального описания к формальному		
	Занятия в форме практической подготовки			
	1.	Применение программных средств компьютерной графики при создании информационного продукта	2	
Тема 3.3. Информационные ресурсы прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности.	Содержание		6	
	1.	Архитектура компьютеров. Объединение компьютеров в локальную сеть. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.		2
	2.	Основные обслуживающие программы ПК		2
	Практические занятия		2	
	1.	Графический интерфейс. Программы для работы с изображениями		
Тема 3.4. Профильные ресурсы сети Интернет и других сетей, средства мультимедиа.	Содержание			
	1.	Windows Movie Maker. Программа создания фильмов, клипов. Интерфейс WMM.	6	
	2.	Операционная система WINDOWS Основные понятия и управление WINDOWS		
	3.	Разработка сайтов.		
Практические занятия		2		
	1.	Работа с операционными системами		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2ПМ 3. Примерная тематика домашних заданий				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ информации, полученной использованием компьютера. 2. Кроссворд по MS Excel. 3. Обработать данные с использованием таблицы-справочника. 4. Анализ и обобщение данных в электронных таблицах. 5. Создать текстовый информационный объект. Создать фильм (презентацию) с Windows Movie Maker.			16	
МДК. 03.04 Правовое обеспечение			36 18/16/2	
Тема 4.1. Основы государственной политики и права в области народного художественного творчества.	Содержание		6	
	1.	Федеральные и региональные законы, положения и уставы		1
	2.	Полномочия органов местного самоуправления по вопросам культуры		2
	3.	Примерное положение о государственном (муниципальном) учреждении культуры клубного типа		2
	4.	Общие положения и основные принципы деятельности клубного учреждения		2
Практические занятия		6		
	1.	Распределение и анализ ресурсного обеспечения условий для организации досуга		
	Содержание		6	
	1.	Дисциплина труда и трудовой распорядок		1

Тема 4.2. Современное состояние законодательства о культуре	2.	Понятие и общие положения охраны труда		2
	3.	Виды поощрений и дисциплинарных взысканий		2
	4.	Условия наступления материальной ответственности		2
	5.	Понятия и признаки административной ответственности		2
	6.	Виды административных наказаний		2
	Практические занятия		6	
	1.	Умение заключать трудовой договор в качестве работодателя и в качестве работника		
2.	Оформление приказа о поощрении и дисциплинарных взысканиях			
Тема 4.3. Основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения, права и обязанности работников социально-культурной сферы.	Содержание		6	
	1.	Порядок создания юридических лиц		2
	2.	Порядок создания муниципальных учреждений культуры		2
	3.	Трудовые отношения и трудовой договор		2
	4.	Социальное партнерство в сфере труда		3
	5.	Коллективные договоры и соглашения		3
	6.	Понятие трудовых отношений и их содержание		3
	Практические занятия			
	1.	Заполнение документов для государственной регистрации юридического лица	4	
	Занятия в форме практической подготовки			
1	Заключение трудового договора в качестве работодателя и в качестве работника	2		
Самостоятельная работа при изучении раздела 5 ПМ 1. Примерная тематика домашних заданий			18	
<p>1. Работа с ресурсами Интернет, дополнительными источниками информации.</p> <p>2. Анализ основных правовых, нормативных документов, регламентирующих деятельность организации.</p> <p>3. Разработать должностную инструкцию работника КДУ (на выбор)</p> <p>4. Составить двусторонний трудовой договор.</p> <p>5. Составить договор о полной материальной ответственности.</p> <p>6. Составить правила внутреннего распорядка организации.</p> <p>7. Анализ основных разделов коллективного договора.</p>				
Педагогическая практика			18	
<p>Педагогическая практика предусмотрена планом учебного процесса в пятом семестре 3 курса и в восьмом семестрах в рамках профессионального модуля ПМ.03. Основы управленческой деятельности.</p> <p>Целями педагогической практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; - усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований; - приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах. <p>Задачи педагогической практики:</p>				

<ul style="list-style-type: none"> - закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов; - выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся. <p>Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов.</p> <p style="text-align: center;">Задания на педагогическую практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность культурно-досугового учреждения; - знакомство с Уставом культурно-досугового учреждения; - анализ структуры управления; - анализ функционального назначения подразделений в организационной структуре; - рассмотреть кадровый состав учреждения культуры; - анализ основных видов услуг, предоставляемых организацией; -- проследить координацию деятельности с другими организациями, совместное проектирование. - знакомство с творческим коллективом с использованием знаний самопрезентации. - диагностика личностных особенностей членов творческого коллектива с помощью различных методов (наблюдение, тестирование, анкетирование, беседа...) 		
---	--	--

4. РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета

Теоретических и методических основ организации досуговых мероприятий

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- Набор ученической мебели, доска классная;
- учебная, методическая, справочная литература, раздаточный материал, методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов, материалы для контроля (тесты, электронные тесты, тексты с заданиями и др.).

Технические средства обучения:

- компьютер с доступом к сети Интернет;
- мультимедийный проектор;
- DVD-проигрыватель.

Технические средства обучения:

- Компьютеры, объединенные в локальную сеть с доступом к сети Интернет;

Стандартное программное обеспечение.

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест практики:

методический кабинет

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Мосалев, Б. Г. Досуг: Методология и методика социологического исследования: учеб. пособие [Текст] / Б. Г. Мосалев. – М., 2019. – 320 с.
2. Педагогика [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. уч. завед. / В.А. Сластенин, И.Ф. Исаев, А.И. Мищенко, Е.Н. Шиянов. - М.: Академия, 2018 - 496с. - ISBN: 978-5-7695-8047-5.
3. Попов, В. В. Теория социально-культурной деятельности: учеб.-метод. пособие для студентов дневн. и заоч. обуч. [Текст] / В. В. Попов. – Тюмень: РИЦ ТГАКИ, 2018. – 128 с.
4. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент в сфере культуры: учеб. пособие [Текст] / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. – 4-е изд., испр. и доп. – СПб.: Лань: Планета музыки, 2018 – 540 с.
5. Чапек Н.Н., Атаев М.К., Елоев Ю.Т. Экономика малого предпринимательства: Ростов-на-Дону «Феникс»- 2019 г., - 186 с.

Дополнительная литература

1. Игнатъева Е.Л. Экономика культуры [Текст] / Е.Л. Игнатъева.- Учебное пособие. - М.: ГИТИС, 2017, 231 с.
2. Казначевская Г.Б. Менеджмент [Текст] / Г.Б. Казначевская.- Учебное пособие Ростов н/Д.: Феникс, 2012, 352 с.
3. Калякина А.В. Презентация культурного продукта [Текст] / Справочник руководителя учреждения культуры №7 2018 г.
4. Ключко, Е. М. Культурно-досуговая деятельность населения России (май 1945–1985 гг.): теоретико-методологический и исторический аспекты: учеб. пособие [Текст] / Е. М. Ключко. – М.: МГУКИ, 2007. – 161 с.
5. Князев, А. М. Основы применения игровых технологий в профессиональной подготовке: учебно-методическое пособие [Текст] / А. М. Князев. – М.: б/и, 2003. – 90 с.
6. Козак, О. Н. Простые словесные игры [Текст] / О. Н. Козак. – СПб: СОЮЗ, 1998. – 96с.
7. Козлова Т.В. PR- деятельность учреждений культуры [Текст] / Т.В. Козлова.- Справочник руководителя учреждения культуры, №12 2006 г., №2 2007 г.
8. Козлова Т.В. Технологии позиционирования учреждения культуры/ Справочник руководителя учреждения культуры, №11 2005 г.
9. Крылов А.А. Психология: Учебник Под редакцией А.А.Крылова М. ПБОЮЛ Гриженко Е.М. 2007
10. Литвак, Р. А. Социокультурное образование и развитие личности будущего специалиста: теория и практика: моногр. [Текст] / Р. А. Литвак, М. Е. Дуранов, И. И. Дуранов. – М.: ВЛАДОС, 2009. – 242 с.
11. Малинин Е.Д. Организационная культура и эффективность бизнеса [Текст] / Учеб. пособие. – М.: Издательство МПСИ; Воронеж: Издательство НПО «МОДЭК», 2004.-368с.
12. Марков А.П. Проектирование маркетинговых коммуникаций. Рекламные технологии. Связи с общественностью. Спонсорская деятельность.- СПб.; СПбГУП, 2005. – 400с.
13. Марков, А. П. Основы социокультурного проектирования: учеб. пособие [Текст] / А. П. Марков, Г. М. Бирженюк. – СПб.: СПбГУП, 1997. – 262 с

- 14 Марков, А. П. Проектирование маркетинговых коммуникаций: рекламные технологии. Связи с общественностью. Спонсорская деятельность [Текст] / А. П. Марков. – СПб.: СПбГУП, 2005. – 400 с.
- 15 Медынский, В. Г. Инновационный менеджмент: учеб. [Текст] / В. Г. Медынский. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 295 с.
- 16 Морозова Е.Я., Тихонова Э.Д. Экономика и организация предприятий социально-культурной сферы [Текст] / Учебное пособие. СПб: Изд-во Михайлова, 2002.
- 17 Мухамедьяров Р.А. Формирование имиджа образовательного учреждения культуры [Текст] / Справочник руководителя учреждения культуры №3 2007.
- 18 Науменко, Г. Русские народные игры и игровые припевки [Текст] / Г. Науменко. – М.: Б. и., 1995. – 67с.
- 19 Немов Р.С. Психология: Учеб. для студ. высш. пед. учеб. заведений: В 3 кн., 4-е изд. — М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2008. - Кн. 1: Общие основы психологии. — 688 с
- 20 Новаторов В.Е. Маркетинг в социально-культурной сфере. [Текст] / В.Е Новаторов - Омск. 2000.
- 21 Новиков, А. М. Методология игровой деятельности [Текст] / А. М. Новиков. – М.: Эгвес, 2006. – 48 с.
- 22 Организация корпоративного праздника: методическое пособие. – М.: ЗАО МЦФЭР, 2007. – 63с.
- 23 Панфилов, В. В. Режиссеру праздника - об игре: праздник; игра и игровые принципы; праздник для каждого: подходы [Текст] / В. В. Панфилов. – М.: ВЦХТ, 2004. – 176с.
- 24 Петров, В. М. Зимние праздники, игры и забавы для детей [Текст] / В. М. Петров. – М.: ТЦ «Сфера», 2000. – 128с.
- 25 Платов, В. Я. Деловые игры: разработка, организация, проведение: учебник [Текст] / В. Я. Платов. – М.: Профиздат, 1991. – 191 с.
- 26 Помпеев Ю.А. Экономика социально-культурной сферы [Текст] / Ю.А. Помпеев Учебное пособие. СПб., 2003.
- 27 Раз, два, три, четыре, пять... : кроссворды, комиксы, игры, загадки: [для детей]. – М.: Панорама, 1990. – 30 с.
- 28 Руденский, Е. В. Театрализованная игра как ролевой тренинг общения [Текст] / Е. В. Руденский. – Новосибирск: СИБИСУ и П, 1991. – 50 с.
- 29 Русанова, В. С. Возрастные дифференциальные технологии социально-культурной сферы: программа и метод. рек. для студ. 1 курса [Текст] / В. С. Русанова. – Челябинск: ЧГАКИ, 2005. – 76 с.
- 30 Русанова, В. С. Словарь-справочник социального педагога-организатора досуга детей и подростков [Текст] / В. С. Русанова. – Челябинск: ЧГАКИ, 2004. – 132 с.
- 31 Русская свадьба: В 2 т. – М.: Гос. респ. центр рус. фольклора, 2000. – 512 с
- 32 Рябков, В. М. Историография педагогической теории социально-культурной деятельности (вторая половина XX – начало XXI в.): Соколов, А. В. Феномен социально-культурной деятельности [Текст] / А. В. Соколов. – СПб.: СПбГУП, 2003. – 204 с.
- 33 Соколов, Э. В. Культура и личность [Текст] / Э. В. Соколов. – Л.: Наука, 1972. – 226
- 34 Столяренко Л.Д. Основы психологии., Ростов-на-Дону: Феникс, 2008. - 736 с.
- 35 Стрельцов, Ю. А. Педагогика досуга: учеб. пособие [Текст] / Ю. А. Стрельцов, Е. Ю. Стрельцова. – М.: МГУКИ, 2008. – 272 с.
- 36 Суртаев, В. Я. Игра как социокультурный феномен: учеб. пособие [Текст] / В. Я. Суртаев. – СПб., 2005. – 272 с.
- 37 Суртаев, В. Я. Социокультурное пространство молодежи: методология, теория, практика [Текст] / В. Я. Суртаев. – СПб.: Изд-во С.-Петерб. гос. ун-та культуры и искусств, 2006. – 272 с.
- 38 Сценарии игровых и театрализованных представлений для детей разного возраста: Нескучалия. – М.: ВЛАДОС, 2001. – 272с.
- 39 Тихомирова, Л. Ф. Развитие логического мышления детей: популярное пособие для родителей и педагогов [Текст] / Л. Ф. Тихомирова. – Ярославль: Гринго, 1995. – 240 с.
- 40 Триодин, В. Е. История и теория социально-культурной деятельности [Текст] / В. Е. Триодин. – СПб., 2000. – 207 с.
- 41 Тульчинский Г. Л. Менеджмент в сфере культуры. СПб. 2001.
- 42 Хейзинга, Й. Homo Ludens: статьи по истории культуры / Й. Хейзенга. – М.: Прогресс-Традиция, 1997. – 416 с.
- 43 Чижиков В. М., Чижиков В. В. Введение в социокультурный менеджмент [Текст] / Учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2003, 382 с.
- 44 Чижиков, В. М. Теория и практика социокультурного менеджмента: учеб. [Текст] / В. М. Чижиков, В. В. Чижиков. – М.: МГУКИ, 2008. – 608 с.
- 45 Шишкин С. В. Экономика социальной сферы. М., 2003.
- 46 Шмаков, С. А. Игры учащихся - феномен культуры [Текст] / С. А. Шмаков. – М.: Новая школа, 1994. – 239с.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Теоретические и практические занятия организуются преподавателями в оборудованных учебных кабинетах, соответствующих требованиям к минимальному материально-техническому обеспечению.

Консультационная помощь обучающимся оказывается преподавателями в культурно-досуговом учреждении

Учебная и производственная практики организуются и проводятся в оборудованных учебных кабинетах, ресурсных центрах, а также в базовых культурно-досуговых учреждениях.

Учебные общепрофессиональные дисциплины, предшествующие изучению модуля: народное художественное творчество, история отечественной культуры, отечественная литература, русский язык и культура речи, безопасность жизнедеятельности.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: педагогические кадры, имеющие высшее педагогическое образование, наличие квалификационной категории, опыт методической работы не менее 3 лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.	-соответствие обязанностей руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) нормативной документации; - анализ деятельности конкретного досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы; - обоснованность выбора управленческого решения.	Задание педагогической практики
ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.	- обоснованность планирования работы коллектива исполнителей; - соответствие выбранного вида планирования форме реализации деятельности коллектива исполнителей; - обоснованность организации работы коллектива исполнителей; - соответствие выбранного вида организации форме реализации деятельности коллектива исполнителей; - обоснованность контроля работы коллектива исполнителей; - соответствие выбранного вида контроля форме реализации деятельности коллектива исполнителей;	Задание педагогической практики
ПК 3.3. Применять знание принципов организации труда.	-соответствие принципов организации труда основным направлениям деятельности; - обоснованность принципов организации труда в конкретной ситуации; - аргументированность выбора принципов организации труда выполнения профессиональных задач.	Задание педагогической практики
ПК 3.4. Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей	- соответствие условий культурно-досуговой и творческой деятельности коллектива правовым нормам; - соответствие этических норм в работе с коллективом исполнителей	Задание педагогической практики
ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.	- соответствие информации в профессиональной сфере различным способам сбора и распространения; -обоснованность использования способов сбора и распространения информации в профессиональной сфере;	Задание педагогической практики

	- аргументация выбранных способов сбора распространения информации в профессиональной сфере	
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-соответствие профессиональной деятельности требованиям квалификационной характеристики	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ педагогической практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- своевременность выполнения профессиональной задачи; - рациональность распределения времени на выполнение профессиональной задачи; - соответствие использованных методов и способов выполнения профессиональных задач конкретным условиям социально-практических ситуаций; - аргументированность выбора методов и способов выполнения профессиональных задач; - адекватность оценки эффективности и качества выбранных методов и способов выполнения профессиональных задач достигнутым результатам	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ педагогической практики
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- адекватная оценка рисков нестандартной ситуации; - обоснованность выбора решения проблемы, нестандартной ситуации	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ педагогической практики
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- соответствие содержания разработанных нормативных и организационно-методических материалов (планов, программ, диагностик, актов и др.) поставленным профессиональным задачам; -обоснованность содержания рефератов, социально-культурных проектов результатами анализа и оценки информации; - наличие в списках литературы разработанных материалов современных источников и действующих интернет-ссылок ; - оперативность взаимодействия с культурно-досуговыми учреждениями , работодателем посредством электронной почты, других коммуникационных возможностей Интернета	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ педагогической практики
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	-обоснованность целей и способов разработки информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. -результативность информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ педагогической практики

<p>ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие поведения будущего специалиста командным формам взаимодействия; - соответствие поведения будущего специалиста своему профессиональному статусу; - эффективность общения с коллегами, руководством, потребителями: -своевременность выполнения профессиональных обязанностей; - отсутствие рекламаций со стороны коллег, потребителей, руководства 	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ педагогической практики</p>
<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность целей и способов деятельности подчиненных их должностными обязанностями и конкретной проблемой клиента; - своевременность координации деятельности подчиненных 	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ педагогической практики</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -правильность формулирования задач профессионального и личностного развития в плане самообразования; - наличие в плане самообразования пункта о повышении квалификации 	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ педагогической практики</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -обоснованность целей и способов разработки технологических процессов в профессиональной деятельности. -результативность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности 	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ педагогической практики</p>
<p>ОК 10. Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективность использования полученных профессиональных знаний для исполнения воинской обязанности 	<p>Зачет по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»</p>
<p>ОК 11. Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие умения знаниям базовых дисциплин федерального компонента среднего (полного) общего образования в профессиональной деятельности 	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ педагогической практики</p>