

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
БАШКИРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА

**ПРИНЯТО**

Педагогическим Советом  
ГБПОУ РБ Башкирский  
республиканский колледж  
культуры и искусства  
Протокол № 02 от 19 ноября 2015 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора ГБПОУ РБ  
Башкирский республиканский  
колледж культуры и искусства  
\_\_\_\_\_ П.А. Руденко  
Приказ № 305-Од от 26 ноября 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о режиме занятий в государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении Республики Башкортостан  
Башкирский республиканский колледж культуры и искусства**

**I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 14.07.2013 г. № 464), требованиями ФГОС СПО, Уставом ГБПОУ РБ БРККиИ (далее - колледж), Правилами внутреннего распорядка колледжа.
- 1.2. Положение регулирует организацию образовательного процесса и регламентирует режим занятий студентов колледжа.
- 1.3. Настоящий режим занятий обязателен для исполнения всеми студентами, их родителями (законными представителями), преподавателями и администрацией колледжа.
- 1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте колледжа в сети Интернет.

**II. Режим работы образовательного учреждения**

- 2.1. Учебный год студентов очной формы получения образования начинается в колледже 1 сентября и заканчивается в соответствии с рабочим учебным планом специальности, но не позднее 5 июля следующего года. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательных программ СПО по заочной форме обучения не более чем на три месяца.
- 2.2. Учебный год разбит на два семестра. Количество учебных недель в каждом семестре определяется учебным планом специальности. В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебного года по специальностям и профессиям колледжа составляет 39-40 недель согласно учебному плану и нормативному сроку освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).
- 2.3. В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.
- 2.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.
- 2.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

- 2.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.
- 2.7. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с графиками учебного процесса групп.
- 2.8. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение с применением современных средств, методов и форм обучения.
- 2.9. Практика является обязательным разделом ППССЗ, представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся и может проводиться концентрированно, рассредоточено или иметь комбинированный характер в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
- 2.10. Помимо обязательной аудиторной нагрузки в соответствии с календарно-тематическим планом преподаватели проводят индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций оставляет 4 академических часа в год на одного студента и определяется исходя из учебного плана по учебному графику. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями.
- 2.11. Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с графиком промежуточной аттестации группы и регулируется расписанием экзаменов, утвержденным директором колледжа и согласованным с заместителем директора по учебной работе. В промежуточную аттестацию входят все виды семестрового контроля по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и их разделам, практикам, в том числе семестровые оценки, зачеты, дифференцированные зачеты. Сроком окончания промежуточной аттестации является последний день ликвидации академических задолженностей в рамках текущего учебного семестра. В особых случаях, при предоставлении документов подтверждающих уважительные причины, сроки промежуточной аттестации могут быть перенесены по личному заявлению студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.
- 2.12. Студенты колледжа обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом ППССЗ и включенные в расписание занятий. Учёт посещаемости студентов представлен в журнале успеваемости и посещаемости учебных занятий группы, а так же в журнале учета индивидуальных занятий.

### **III. Требования к расписанию учебных занятий**

- 3.1. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс в колледже по дням недели в разрезе специальностей, курсов, студенческих групп, подгрупп.
- 3.2. Расписание групповых учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы студентов и повышает эффективность преподавательской деятельности. Предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки студентов в течение недели, а так же возможность проведения индивидуальных занятий, внеклассных занятий, классных часов.
- 3.3. Диспетчер (работник, исполняющий обязанности диспетчера) составляет расписание групповых учебных занятий в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса по каждой специальности и форме обучения на текущий семестр по согласованию с заместителем директора по учебной работе. Расписание утверждается директором. Расписание индивидуальных занятий составляется преподавателем и утверждается заместителем директора по учебной работе. Расписание групповых и индивидуальных занятий представлено на информационных стендах колледжа.
- 3.4. Учебные занятия проводятся, преимущественно, в одну смену. Начало занятий в 8:30 час. Продолжительность аудиторных занятий (групповых и индивидуальных) для студентов не более 8 академических часов в день. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебного занятия в

расписании - 1 час 30 минут с учетом короткого 5-минутного перерыва. Проведение сдвоенных уроков разрешается по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной практике.

3.5. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики специальностей, реализуемых в колледже, групповые учебные занятия могут проводиться с группами, а также с разделением на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.6. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.7. В расписании указываются название учебных дисциплин в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых проводятся занятия, фамилия и инициалы преподавателя и концертмейстера.

3.8. Продолжительность перемен во время учебных занятий составляет 10 минут. Для питания студентов предусматривается 40 минутный перерыв. Продолжительность урока может меняться в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах. Изменение продолжительности занятий производится распоряжением по учебной части.

3.9. Начало каждого семестра может быть организовано по временному расписанию.

3.10. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением или работой по совместительству в других учреждениях, но только в том случае, если это не приводит к нарушению данного Положения.

3.11. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки. Изменение расписания производится распоряжением по учебной части на основании документов, представленных отделом кадров.

3.12. В соответствии с п.4.1 Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" учебные занятия, выпадающие на праздничные дни или дни отдыха при переносе праздничных дней, распределяются на рабочие дни в пределах учебной недели, на которую приходится праздничный день, и оформляются распоряжением по учебной части.

3.13. Преподавателям запрещается самовольно переносить время и место групповых учебных занятий. Перенос индивидуальных занятий может производиться преподавателем только в рамках текущей недели и по согласованию с заместителем директора по учебной работе и подтверждается новым дополнительным расписанием индивидуальных занятий с указанием сроков их проведения.

3.14. Расписание хранится в учебной части в течение 1 учебного года. Ответственность за сохранность данного документа несет диспетчер (работник, исполняющий обязанности диспетчера).

Заместитель директора по учебной работе



П.А. Руденко